

OPIS IZDELKA

Pisarniška sponka tip 24/6 in tip 24/8 je standardni pisarniški pripomoček, namenjen spenjanju listov papirja. Sestavljena je iz kovinske žice, ki omogoča enostavno in čvrsto povezovanje dokumentov. Zaradi svoje zasnove zagotavlja dolgotrajno uporabo.

NAVODILA ZA UPORABO

1. Vstavite pisarniško sponko v zanjo primeren standardni spenjač.
2. Vzemite liste papirja, ki jih želite speti, v odprtino spenjač.
3. Trdno pritisnite ročico spenjač, da sponka prebode papir in se ustrezno oblikuje.
4. Preverite ali so listi trdno speti.
5. Po potrebi odstranite sponke z razpenjačem ali drugimi orodji za odstranjevanje sponk.

NAVODILA ZA VARNO UPORABO

Pred začetkom uporabe proizvoda morajo biti osebe, ki bodo uporabljale le tega, poučene o varni uporabi.

1. Hranite proizvod izven dosega majhnih otrok, saj obstaja nevarnost zaužitja, kot tudi poškodb zaradi ostrih robov na izdelku.
2. Ne pogoltnite sponk in preprečite njihovo zaužitje.
3. Sponk ne lomite.
4. Pri uporabi bodite pozorni, da se ne poškodujete z ostrimi robovi.
5. Izdelek ne uporabljajte za druge namene kot je opisano zgoraj, saj lahko pride do poškodb.
6. Ne vstavljajte prstov ali drugih predmetov v mehanizem spenjalnika med uporabo.
7. Izdelka ne izpostavljajte vlagi ali ekstremnim temperaturam, saj lahko to vpliva na njegovo kakovost in varnost.
8. V kolikor se na izdelku pojavi deformacija, sponke zavržite in uporabite nove.

SHRANJEVANJE IN ODLAGANJE

1. Pisarniške sponke shranjujte v suhem in varnem prostoru.
2. Poškodovane ali neuporabne pisarniške sponke reciklirajte v skladu z lokalnimi predpisi.

Datum izdaje navodil: 15.01.2025